**[חיפה], [1 מרץ 2022]**

**לכב'**

**[שם בעל המינוי]**

**[ת.ז. בעל המינוי]**

**בדואר אלקטרוני**

**א.ג.נ.**

**הנדון: כתב מינוי לתפקיד חבר ועד מנהל/דירקטור**

1. הריני להודיעך כי האסיפה הכללית של [שם עמותה/שם חל"צ] בישיבתה מיום [תאריך הישיבה] החליטה על בחירתך לתפקיד חבר ועד מנהל/דירקטור בתאגיד.
2. כהונתך תחל ביום [תאריך תחילת כהונה] ותעמוד בתוקף למשך [שנות כהונה בהתאם לתקנון הארגון – מקסימום 4] שנים.
3. עם כניסתך לתפקיד חשוב להכיר את חוק העמותות ואת תקנון הארגון [לצרף קישורים רלוונטיים].
4. אנו מברכים על הצטרפותך ומצפים לתרומתך ומעורבותך בפעילות דירקטוריון הארגון.

איחולי הצלחה בתפקידך!

**בכבוד רב,**

**[שם הגורם המוסמך בארגון]**

**[הגדרת תפקיד]**